

# 演題募集要項

---

演題募集期間： **6月25日(火)まで**

本大会は対面およびWEB会議ツール Zoom®を利用した「ハイブリッド開催」です。  
演題は口述発表のみで、質疑応答はライブ形式にて行われます。

## 1. 応募資格

日本理学療法士協会会員で、「日本理学療法士協会」および「都道府県士会」の当年度の年会費を納入されている方（※ 応募多数の場合、道南支部会員が優先されます）。

## 2. 応募方法

- ・ 演題募集要項を通読のうえ、「演題発表申込用ファイル」を抄録としてご提出ください。
- ・ 演題登録はこちら (<https://forms.gle/SkNeN1bxHtPEnHZQ6>) にアクセスのうえ、抄録をアップロードしてください。
- ・ ご提出いただくファイル名は、以下の規則に従い命名いただきますようお願いいたします。  
命名規則) お名前\_略式タイトル 例) 道南太郎\_人工関節後の動作分析
- ・ 6月25日(火) 23時59分までは演題の修正が可能です。修正した演題を再登録する際は、アップロードするファイルに修正番号を加えてください。  
例) 道南太郎\_人工関節後の動作分析2
- ・ 申込完了後、自動返信メールが送信されます。24時間経過しても連絡がない場合は、お手数ですが末尾のお問い合わせ先までご連絡ください。フリーメールを利用している場合、迷惑メールとして振り分けられる場合がありますので、ご注意ください。

## 3. 応募上の注意

- ・ 内容の類似している複数の演題及び他学会や雑誌等に応募中あるいは発表済みの演題は応募できません。
- ・ 応募された演題内容と当日の発表内容が大幅に変わることをないようにしてください。
- ・ 筆頭・共同演者を含めて最大10名まで登録可能です。共同演者に関する制限はありません。
- ・ 当学会では上記3点についてチェックは行いません。すべて申請者の責任において申込を行ってください。
- ・ 抄録に関する著作権は道南理学療法士学術大会および筆頭演者に帰属し、抄録は抄録集および学会サイトに公開されます。

## 4. 応募演題に関する倫理上の注意

- ・ 演題申込時に倫理上の問題がないことをご確認いただきます。
  - ① ヘルシンキ宣言に沿った研究であること。
  - ② 厚生労働省の臨床研究に関する指針などの医学研究に関する指針に従っていること。
  - ③ 個人情報保護に十分配慮し、倫理的問題がないことを確認して解決されていること。  
ヘルシンキ宣言（厚生労働省）／臨床研究に関する倫理指針（厚生労働省）
- ※ 上記書類は道南理学療法士学術大会ホームページから確認することができます。

## 5. 抄録作成時の注意事項

- ・ 登録可能な演者数と所属機関について  
演者数は筆頭・共同演者を含めて最大10名まで登録可能です。  
共同演者は申込時に記載されていた順位で抄録集に掲載されます。
- ・ 抄録の体裁について  
抄録本文は下記の小見出し例を付して作成してください（小見出しも文字数に含まれます）。  
【はじめに】【目的】【方法】【結果】【考察】【まとめ】
- ・ 文字数制限について  
全角文字1字、半角英数字0.5字として換算800字までとし、演題申込用ファイル1枚に収めてください。 図表は掲載できません。
- ・ 文字種・文字装飾について  
OSに標準搭載のフォントを利用してください。文字装飾が必要な場合は次の5種類（太文字・イタリック文字・アンダーライン・上付き文字・下付き文字）のみ使用できます。  
機種依存文字や特殊文字は文字化けする可能性がありますので使用しないでください。

## 6. 査読

- ・ 応募された演題は複数名の査読委員による査読を行います。
- ・ 演題を査読する際の方針については下記の通りです。
  - ①独創性があるか
  - ②理学療法に関する貢献性があるか
  - ③抄録内容が適切か：「演題名」
  - ④抄録内容が適切か：「はじめに、目的」（序論）
  - ⑤抄録内容が適切か：「方法」
  - ⑥抄録内容が適切か：「結果」
  - ⑦抄録内容が適切か：「考察」

## 7. 演題審査

- ・ 演題採否、発表日時決定は、大会長及び準備委員会に一任させていただきます。
- ・ 演題採否結果は、主たる連絡先（筆頭演者）のメールアドレス宛に通知します。
- ・ 演題登録締め切り後の登録内容の変更はお受けすることができません。

## 8. 発表形式

- ・ 発表時間は5分、質疑応答は3分を予定しております。
- ・ 発表スライドは事前にご提出いただきます。当日の登録はできません。

## 9. 発表データ作成方法

- ・ 発表用PCは運営委員が準備したもの（Windows11, Office365）を使用します。スライドサイズ（「16：9」,「4：3」）に指定はありませんが、書体（フォント）はWindowsOSのものをご利用いただくか、「フォントの埋め込み」を行なってください。
- ・ 表題に続く2枚目のスライドに「利益相反（Conflict of Interest :COI）の開示」をお願いいたします。詳細は学会ホームページをご参照ください。
- ・ スライド内での動画、アニメーションの使用に制限はありません。動画を使用する際は「埋め込みビデオの挿入」を行なってください。作成したPC以外でも動作するかご確認ください。
- ・ スライド内での動画、アニメーション、ポインター機能の使用に制限はありません。動画ファイルへの変換後の作動状況、誤表示がないか等ご自身でご確認ください。また、作成したPC以外でも動作をご確認ください。
- ・ データファイル名は「演題番号\_発表者の氏名」としてください。例：O-13-1\_道南 太郎
- ・ 発表データは著作権を侵害せず個人情報を匿名化するなど倫理的配慮を十分に行ったうえで、演者の責任において作成してください。発表内容については本学会では責任を負いかねます。

## 10. その他

- ・ 発表当日はセッション開始15分前を目処に次演者席へお越しください。
- ・ 本学会での一般口演はアーカイブ配信される可能性があります。アーカイブ配信についての希望調査を行う場合があります。

## 11. お問い合わせ先

学会特設ページのお問い合わせフォームからご連絡ください。